

Принято Советом ФГБПОУ НСМШ
«20» октября 2017 г.
«Утверждаю»

20.10.2017 г Приказ № 135А
Директор НСМШ
А.Т. Марченко

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме учебных занятий ФГБПОУ НСМШ

I. Режим работы НСМШ во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков.

1.1. Продолжительность учебного года. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 неделям, во 2 – 4 классах – 34 недели, в 5 – 9 классах, на I курсе специальности «Инструментальное исполнительство», I – III курсах отделения теории музыки и вокального искусства – 36 недель, на II курсе специальности «Инструментальное исполнительство» и на IV курсе отделения теории музыки и вокального искусства – 35 недель.

1.2. Регламентирование образовательного процесса. Учебный год на I, II ступенях обучения делится на 4 четверти. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

1.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю. Продолжительность учебной рабочей недели: 6-ти дневная рабочая неделя в 2 - 9 классах и на I - IV курсах; 5-дневная – для учащихся 1 класса.

1.4. Регламентирование образовательного процесса на день. Учебные занятия организуются в две смены. В 1 смену обучаются учащиеся с 1 по 5 и 9 классов, студенты 2 и 4 курсов. Во 2 смену обучаются учащиеся с 6 по 8 класс и студенты 1 и 3 курсов. Обязательные индивидуальные, мелкогрупповые и групповые занятия, проводятся строго по расписанию.

1.4.1. Начало занятий в 8.30.

1.4.2. Продолжительность урока: 40 минут. Продолжительность перерывов между 1 и 2, 2 и 3 уроками – 10 мин., после 3 урока - 20 мин., между 4 и 5, 5 и 6 уроками – 10 мин.

1.4.3. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят в коридоре и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

1.4.4. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут.

1.4.5. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

1.4.6. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора.

1.4.8. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

1.4.9. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

1.4.10. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

1.5. Организация воспитательного процесса в НСМШ.

1.5.1. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы НСМШ разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

1.5.3. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

1.5.4. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

1.5.5. Все обучающихся 2-9 классов аттестуются по четвертям. Студенты I - IV курсов аттестуются по семестрам. Оценивание уровня знаний, умений и навыков обучающихся и качество преподавания проводится в соответствии с Положениями: о текущем контроле, промежуточной аттестации, внутришкольном контроле.

II. Режим работы в выходные и праздничные дни.

2.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

III. Режим работы школы в каникулы.

3.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно - вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).